



Governo do Estado de Roraima
Universidade Estadual de Roraima
"Amazônia: patrimônio dos brasileiros"

EDITAL 21/2026 - UERR/CONUNI/REIT/GAB/PROPEI

A **UNIVERSIDADE ESTADUAL DE RORAIMA - UERR**, por meio da **Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós- Graduação e Inovação - PROPEI**, em conjunto com a **Comissão de Residência Multiprofissional em Saúde e em Área Profissional de Saúde - COREMU**, no uso das atribuições que lhe conferem o Estatuto e o Regimento Geral da UERR e demais normas internas, torna pública a 3ª convocação dos candidatos aprovados no **Processo Seletivo para os Programas de Residência em Área Multiprofissional e Profissional de Saúde - PRMPS**, para a turma 2026-2028, regido pelo Edital n.º 04/2026 - UERR/CONUNI/REIT/GAB/PROPEI/COREMU, para efetivação de matrícula, conforme as regras estabelecidas neste Edital.

1. CONFIRMAÇÃO DE VAGA E MATRÍCULA

1.1 As orientações para confirmação de vaga e matrícula serão divulgadas na página <https://cpc.uerr.edu.br> - Menu Pós-Graduação - Programas de Residência em Área Multiprofissional e Profissional de Saúde - PRMPS.

1.2 A pessoa aprovada deve estar atenta às publicações de edital de confirmação de vaga e matrícula referente ao PRMPS.

1.3 A matrícula dos candidatos aprovados ocorrerá conforme este edital.

1.4 A pré-matrícula deverá ser realizada diretamente pelo candidato, via internet, por meio do sítio academico.uerr.edu.br/prematricula, a partir das 16 horas do dia 27 de março de 2026 até as 23 horas e 59 minutos do dia 28 de março de 2026.

1.5 A realização da pré-matrícula no sítio da UERR é condição indispensável para a efetivação da matrícula.

1.6 No caso em que candidatos aprovados não efetuem a sua pré-matrícula no prazo estipulado, as vagas remanescentes serão atribuídas aos demais candidatos classificados respeitada a ordem decrescente da nota total e os critérios de desempate, respeitados os critérios estabelecidos.

2. DA DOCUMENTAÇÃO

2.1 Para efetivação da matrícula, os documentos originais deverão ser digitalizados e enviados através do link mencionado acima, no período da matrícula estabelecido no subitem 1.4 deste Edital.

2.2 O envio de todos os documentos é condição indispensável para efetivação da matrícula.

2.3 Documentos obrigatórios (formato *PDF*):

- a) Foto 3x4 – recente;
- a) Diploma de Graduação na área profissional inscrita;
- b) Histórico Acadêmico do Curso de Graduação na área profissional inscrita;

- c) Cópia de documento de identificação com foto e CPF;
- d) Título de Eleitor;
- e) Declaração de quitação eleitoral atualizada (<https://www.tse.jus.br/servicoseleitorais/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>);
- f) Certificado de Reservista (candidatos do sexo masculino);
- g) Registro no Conselho Regional na área profissional inscrita (fazer *upload* do arquivo no campo "Anexo I");
- h) Declaração de situação regular junto ao Conselho Regional na área profissional inscrita (fazer *upload* do arquivo no campo "Anexo I");
- i) Comprovante de endereço com CEP, se for de terceiros, trazer a declaração de residência assinada pelo proprietário ou seu representante legal, ou contrato de locação;
- j) Termo de Compromisso com o programa de residência (**ANEXO I**) (fazer *upload* do arquivo no campo "Anexo II");

2.4 Note que há campos automáticos, preenchidas em razão da unicidade do sistema, o qual é utilizado para cursos de graduação e pós-graduação da instituição. Nesse sentido, é permitido juntar o diploma da graduação no campo reservado ao Diploma do Ensino Médio e o Histórico da Graduação no campo nomeado Histórico escolar. Ainda, é permitido juntar o registro no Conselho Regional na área profissional inscrita e a declaração de situação regular junto ao Conselho Regional na área profissional inscrita no campo "Anexo I", bem como o Termo de Compromisso com o programa de residência no campo "Anexo II".

3. DA MATRÍCULA

3.1 O vínculo dos candidatos aprovados e convocados por meio deste Edital para a sua prématrícula aos Programas de Residência em Área Multiprofissional e Profissional de Saúde - PRMPS será realizado no Sistema Acadêmico da UERR, para posterior efetivação pela equipe do Registro Acadêmico, até dia 30 de março de 2026.

3.2 O comprovante de matrícula e as orientações de acesso ao Sistema Acadêmico da UERR serão enviados aos residentes ingressantes através do e-mail cadastrado pelo candidato na matrícula.

3.3 Conforme estabelece o art. 3º da Resolução do CONUNI n.º 011, de 12 de maio de 2010, **NÃO** haverá matrícula, em hipótese alguma, fora do prazo estabelecido.

4. DO INÍCIO DOS PROGRAMAS DE RESIDÊNCIA

4.1 O início dos Programas para os residentes matriculados está previsto para o dia 30 de março de 2026, sendo de inteira responsabilidade dos acadêmicos a observância do cronograma da Comissão de Residência Multiprofissional ou em Área Profissional da Saúde - COREMU/UERR - 2026.1, que será apresentado no acolhimento dos residentes no dia 30 de março de 2026.

4.2 Efetivadas as matrículas, o Departamento de Registro Acadêmico - DRA - encaminhará por e-mail, os comprovantes de matrícula e o passo a passo para acesso ao sistema de registro acadêmico.

5. DO(A) CONVOCADO(A)

5.1 O(a) candidato(a) convocado(a) por meio deste Edital, para efetivar a respectiva matrícula, é o(a) abaixo relacionado(a):

04117 - ENFERMAGEM NEONATAL - Ampla Concorrência

Ordem	Inscrição	Candidato(a)	Nota Objetiva	Nota Títulos	Nota Final	Situação
6º	7035700020	FLAVIA LORRANNY DE SOUZA GADELHA	21.00	1.20	22.20	Aprovado

Boa Vista/RR, 26 de março de 2026.

(Assinado Eletronicamente)
Leila Chagas de Souza Costa
Pró-Reitora de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação
Portaria nº 071/2024

EDITAL 21/2026UERR/CUNI/REIT/PROPEI

ANEXO I

TERMO DE COMPROMISSO

Este documento tem por objetivo estabelecer as condições e definir responsabilidades para a realização de atividades teóricas, teórico-práticas e práticas em serviço para a qualificação profissional, relacionadas ao Programa de Residência Multiprofissional e em Área Profissional de Saúde em que foi classificado no EDITAL Nº 04/2026 - UERR/CUNI/REIT/PROPEI/COREMU. Nestes termos, eu classificado(o) no

Programa de Residência em:

- ☐ Enfermagem Obstétrica
☐ Enfermagem Neonatal
☐ Multiprofissional em Saúde da Família

da Universidade Estadual de Roraima (UERR), CPF nº _____, e a Comissão de Residência Multiprofissional e em Área Profissional de Saúde (COREMU/UERR), **assumem as seguintes responsabilidades:**

CLÁUSULA PRIMEIRA: Cumprimento da Legislação Nacional, do Estatuto e Regimento da UERR que versam sobre os Programas de Residência em Saúde.

CLÁUSULA SEGUNDA: Cumprimento do Regimento da COREMU da Universidade Estadual de Roraima (UERR), com destaque:

1. Cumprimento da carga horária de 60 horas semanais de atividades, desenvolvidas nos turnos manhã, tarde e noite, em regime de dedicação exclusiva;
2. Recebimento bolsa mensal integral mediante o cumprimento de 100% de frequência da carga horária prática e, no mínimo, 75% da carga horária teórica, sendo que as faltas de qualquer natureza deverão ser justificadas e recuperadas, sob pena de desconto do valor da bolsa, conforme normas da Comissão Nacional de Residência Multiprofissional em Saúde (CNRMS), do Ministério da Educação e Cultura (MEC) e do Ministério da Saúde (MS);
3. Desenvolvimento das atividades práticas de qualificação profissional, conforme definição pela Coordenação do Programa, nos serviços dos diferentes níveis de atenção/gestão do Sistema Público de Saúde no município de Boa Vista e Estado de Roraima.

CLÁUSULA TERCEIRA: Cumprimento, nos prazos previstos, dos processos operacionais (relatório de produção, avaliações, frequências das atividades práticas, produção mensais, plano e relatório de atividades semestral, entre outros).

CLÁUSULA QUARTA: O PROFISSIONAL RESIDENTE desenvolverá suas atividades devendo:

1. Cumprir com empenho e interesse a programação estabelecida pela coordenação do Programa de Residência;
2. Cumprir as condições fixadas para as vivências práticas observando as normas de trabalho vigentes nas unidades de saúde, preservando o sigilo e a confidencialidade sobre as informações que tenha acesso;
3. Participar obrigatoriamente das reuniões e capacitações oferecidas pelos núcleos especializados, unidades de saúde vinculadas aos programas e afins (100% da carga horária destinada para tal);
4. Observar e cumprir as orientações da coordenação do programa, da tutoria e da preceptoría indicada;
5. Atuar em conjunto aos facilitadores e preceptores dos serviços (setor) observando orientações e condutas inerentes aos processos locais de trabalho;
6. Participar dos seminários, reuniões e atividades didáticas dos serviços e do Programa de Residência, sempre que for solicitado;
7. Obedecer às normas de segurança do serviço que estiver atuando;
8. Manter a conduta pessoal e profissional, zelando pela dignidade da profissão respeitando o Código de Ética;
9. Zelar pelos instrumentos e materiais públicos que utilizar, respondendo pelas perdas e danos eventualmente causados por inobservância das normas internas da unidade de saúde e da UERR, ou provocados por negligência ou imprudência;
10. Apresentar documentos comprobatórios da regularidade da sua situação escolar, sempre que solicitado pelas unidades de saúde;
11. Manter rigorosamente atualizados seus dados cadastrais e escolares, junto à coordenação do Programa;
12. Informar de imediato, qualquer alteração na sua situação de profissional residente, tais como: trancamento de matrícula, abandono, conclusão de curso ou transferência de Instituição de Ensino.

CLÁUSULA QUINTA: Cabe à Coordenação dos Programas:

1. Indicar os setores (cronograma de práticas) de atuação do profissional residente, observar as condições de adequação do campo de vivência das atividades práticas de qualificação profissional, apresentar à proposta pedagógica do programa, à etapa e modalidade de formação e o horário das atividades.

2. Fazer cumprir as legislações publicadas pela CNRMS/MEC, MS e COREMU/UERR;
3. Exigir do PROFISSIONAL RESIDENTE o cumprimento dos prazos de entrega de documentos previstos na cláusula terceira;
4. Zelar pelo cumprimento do Termo de Compromisso;
5. Acompanhar a execução dos Programas de Residência.

CLÁUSULA SEXTA: Na vigência do presente Termo, o PROFISSIONAL RESIDENTE estará incluído na cobertura do seguro contra acidentes pessoais, contratado pela UERR.

CLÁUSULA SÉTIMA: O término das atividades práticas de qualificação profissional ocorrerá nos seguintes casos:

1. Automaticamente, ao término do período previsto para sua realização;
2. Desistência do Programa por decisão voluntária do profissional residente, mediante comunicação por escrito conforme normas da COREMU/UERR;
3. Pelo trancamento da matrícula, abandono ou desligamento do programa;
4. Pelo descumprimento de qualquer uma das cláusulas do Termo de Compromisso.

CLÁUSULA OITAVA: A vivência em campo para realização de atividades práticas de qualificação profissional, não cria vínculo empregatício de qualquer natureza, desde que observados as disposições do presente Termo de Compromisso.

CLÁUSULA NONA: Fica eleito o Foro da Justiça Federal de Boa Vista (RR), com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas ou controvérsias em decorrência do presente Termo de Compromisso que não puderem ser decididas diretamente pelos partícipes.

E assim, justos e acordados, assinam este instrumento em três vias de igual teor e forma.

Boa Vista, _____ de _____ de 2026.

(Nome e assinatura)

Profissional Residente



Documento assinado eletronicamente por **Leila Chagas de Souza Costa, Pró-Reitora de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação**, em 27/03/2026, às 11:08, conforme Art. 5º, XIII, "b", do Decreto Nº 27.971-E/2019.



A autenticidade do documento pode ser conferida no endereço <https://sei.rr.gov.br/autenticar> informando o código verificador **21769884** e o código CRC **DA1D9BFB**.

Criado por [75540100263](#), versão 6 por [71595325204](#) em 27/03/2026 11:08:14.