**FREQUÊNCIA DE TELETRABALHO**

A frequência dever ser assinada eletronicamente pelo servidor e chefe imediato via SEI.

**DADOS DO SERVIDOR**

|  |  |
| --- | --- |
| Nome do Servidor: |  |
| Matrícula: |  | CPF: |  |
| Setor de Lotação: |  |
| Telefone: |  | E-mail: |  |

**REGISTRO DE ATIVIDADES**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Mês: |  | Ano: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DIA** | **HORÁRIO** | **ATIVIDADE REALIZADA**Descreva de forma clara e resumida as atividades realizadas no dia de trabalho |
| **INÍCIO** | **FIM** |
| 01 |  |  |  |
| 02 |  |  |  |
| 03 |  |  |  |
| 04 |  |  |  |
| 05 |  |  |  |
| 06 |  |  |  |
| 07 |  |  |  |
| 08 |  |  |  |
| 09 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |
| 11 |  |  |  |
| 12 |  |  |  |
| 13 |  |  |  |
| 14 |  |  |  |
| 15 |  |  |  |
| 16 |  |  |  |
| 17 |  |  |  |
| 18 |  |  |  |
| 19 |  |  |  |
| 20 |  |  |  |
| 21 |  |  |  |
| 22 |  |  |  |
| 23 |  |  |  |
| 24 |  |  |  |
| 25 |  |  |  |
| 26 |  |  |  |
| 27 |  |  |  |
| 28 |  |  |  |
| 29 |  |  |  |
| 30 |  |  |  |
| 31 |  |  |  |

ASSINATURAS

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CHEFIA IMEDIATA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

SERVIDOR

**Observação importante:**

Este documento deverá ser preenchido e posteriormente copiado e colado no SEI e logo após assinado.